

应急管理局2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和上级有关文件要求，现向社会公布2021年中牟县应急管理局信息公开年度报告。2021年，我单位按照“公开是常态、不公开是例外”的原则，认真落实贯彻落实省、市、县政务公开工作要求，不断完善制度机制，工作取得显著成效。一是严格公开程序。信息公开前，需经办公室主任、分管领导审批、主要负责人审查确定后按“三审”制公开。

二是强化保密意识。严格按照“谁主管、谁公开”、“谁公开、谁审查”、“谁审查、谁负责”和“先审查、后公开”的要求，加强对拟公开信息的保密审查，规范完善了保密审查流程与分工，要求拟公开的政府信息必须经主要负责人审查批准后方可公开。我局充分利用政务公开栏、网站等各种渠道进行信息公开，确保群众及时了解政府信息动态，为群众办事提供便利。2021年，我单位政府信息公开工作未发生失泄密事件，有力地维护了政府信息安全。立足单位实际，切实做好主动公开、依申请公开等各项工作，较好地完成了各项任务。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|----------------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 1 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 16 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元，保留4位小数） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 | | | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|----------------|------|------|--------|----|----|---|---|
| | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 | | |
| | | 商业企业 | 科研机构 | 社会组织 | 法律服务机构 | 其他 | | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | | | | | | | 0 | |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | | | | | | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | | | | | | | 0 |
| | | 2.其他法律行政法规禁止公开 | | | | | | | 0 |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | | | | | | | 0 |
| | | 4.保护第三方合法权益 | | | | | | | 0 |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | | | | | | | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | | | | | | | 0 | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (四) 无法提供 | | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五) 不予处理 | | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理 | | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

2021年，我局政府信息公开工作在上级部门的领导下取得了一些成效，但也清醒地认识到，在信息公开工作中仍然存在一些问题：一是信息公开有的栏目公开事项较少，如：工作动态较多，其他公开重视程度不够，导致公开内容较少。二是工作人员对政府信息公开意识强弱不一，认识有待进一步提高；三是政务公开标准化规范化建设有待进一步加强；四是政务公开队伍专业化水平有待进一步提高。

(二) 解决办法和改进措施

今后我们将严格按照《政府信息公开条例》和县政府信息公开的相关要求，继续大力推进政府信息公开工作，不断学习、提高，找问题，制定措施，完善不足。在县政府信息公开领导小组的指导下，高度重视信息公开工作，不断提高我局政府信息公开工作水平。主要是做好以下几方面工作：

一是加强各业务信息公开衔接与沟通，努力将信息收集与公开同步进行，确保信息的及时、准确、全面。二是加强业务培训，提高专职人员的业务水平，更好地接受社会公众对信息公开情况的监督。三是不断强化对信息员的理论培训和业务培训。四是紧紧围绕实施政府信息公开工作，多渠道、多形式，向社会和广大群众深入宣传政府信息公开工作，努力在我局形成群众积极关心政府信息公开的社会氛围。四是进一步完善政府信息公开各项规章制度，形成以制度管人，以制度谋事的长效机制，进一步规范政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》的规定，我单位暂未开始收取相关费用。