

中牟县医疗保障局2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年度中牟县医疗保障局严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》，结合我局自身实际，进一步加强队伍建设，健全工作机制，认真贯彻落实各项政务公开工作要求，保证政务公开工作扎实有效的推进。

(一) 队伍建设。中牟县医疗保障局为了保证2021年度政府信息公开工作能够保质保量的完成，不折不扣的落实各项工作要求，在局办公室设立专人专岗，负责政务公开工作，保证了各项工作不掉空，保证了各项工作不落空。

(二) 培训教育。为规范有序的推进政府信息公开工作，避免在工作过程中出现不必要的错误，中牟县医疗保障局对政府信息公开工作人员进行日常培训，加强教育，提升工作人员业务能力。

(三) 强化监督。将政务公开工作纳入年度考核评价体系。结合实际，对工作人员的政务公开工作开展情况进行检查,记入年度人员绩效考核评价体系,在确保工作顺利开展的同时,不断增强工作人员的意识,推动政务公开工作常态化建设。

(四) 2021年中牟县医疗保障局未收到政府信息依申请公开要求。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第(八)项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元,保留4位小数)		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0		
6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		

		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

2021年，中牟县医疗保障局政务公开工作得到了有条不紊的开展，但离省、市、县和人民群众的要求还有一定的差距。

一是需要进一步加强宣传教育力度，增强干部职工政务公开工作的责任意识，提高政务公开工作的主动性和自觉性。

二是需要加强督促检查力度，对政务公开工作的开展及落实情况需及时进行检查，及时发现政务公开工作中存在的问题，做到查漏补缺。

(二) 改进情况

我局将采取以下改进措施：

一是加强宣传教育，增强责任意识。为加强责任意识，我局采取多种方式，多渠道对相关人员进行宣传教育培训，结合实际，认真组织学习，抓好政务公开工作的贯彻落实。

二是加大督促检查力度，落实政务公开管理工作的各项规章制度，与日常工作相结合，与提高相关人员素质相结合，切实抓细抓实抓出成效，做到及时发现问题，及时解决问题。

六、其他需要报告的事项

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》的规定，我单位暂未开始收取相关费用。